

P o v i n o s t i

inštruktora praktického vyučovania, fyzickej osoby a SŠ

- **A.) Povinnosti inštruktora, zamestnávateľa a SŠ:**
 - a. oboznámiť sa s obsahom učebných osnov príslušného študijného odboru (https://stavebnabb.edupage.org/files/SkVP_01_09_2013-SPS.pdf)
 - b. vysvetliť prideleným žiakom každú zadanú prácu, ukázať im správne postupy pracovnej činnosti podľa technologického postupu,
 - c. pridelať žiakom len práce, ktoré súvisia s učivom podľa učebných osnov, viesť žiakov k šetreniu s prideleným materiálom, náradím, s energiou a pod.,
 - d. priebežne overovať a hodnotiť kvalitu prác žiakov, poukázať na klady a nedostatky v ich pracovnej činnosti,
 - e. dôsledne oboznamovať zverených žiakov s predpismi o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, uplatňovať ich vo svojej pracovnej činnosti a dbať o to, aby tieto predpisy dodržiavali aj pridelení žiaci, pravidelne sledovať vykonanie školenia z predpisov BOZP a PO u pridelených žiakov,
 - f. pri pracovnom úraze žiaka neodkladne zabezpečiť prvú pomoc, o udalosti okamžite informovať svojho nadriadeného a SŠ, dosledovať spísanie záznamu o úraze,
 - g. vyžadovať od žiakov dodržiavanie a efektívne využívanie predpísanej pracovnej doby, evidentne zaznamenávať dennú dochádzku žiakov,
 - h. spolupracovať s povereným pedagogickým zamestnancom SŠ pri riešení problémov žiakov, v metodických, pedagogických a odborných otázkach,
 - i. byť príkladom, vzorom pre pridelených žiakov pri pracovnej a osobnej činnosti

- **B.) Povinnosti zamestnávateľa:**
 - a. vykonať zo svojich zamestnancov v spolupráci so SŠ výber vhodných inštruktorov v zmysle § 22 zákona č. 61/2015 o odbornom vzdelávaní a príprave.

Pozn.: Ďalšie povinnosti spoločnosti sú uvedené v čl. III „ZMLUVY o zabezpečení praktického vyučovania žiakov“.

- **C.) Povinnosti SŠ:**
 - a. poveriť pedagogických zamestnancov SŠ na metodické usmerňovanie inštruktora a kontrolu pracoviska žiakov.