

3. Inštruktor zabezpečuje praktické vyučovanie na základe inštruktorskej dohody uzatvorenej so školou (Príloha č.2). Jeden inštruktor odborne vedie najviac 3 žiakov.

Praktické vyučovanie vykoná zamestnávateľ /inštruktor/ na pracovisku:

4. Zmluva na praktické vyučovanie formou produktívnej práce sa uzatvára na obdobie od do vo vyučovacích dňoch určených podľa rozvrhu hodín školy.

Článok III

Finančné zabezpečenie žiaka, spôsob fakturácie a platby

1. Odmenu za produktívnu prácu poskytne škola žiakovi, v súlade s ust. § 27 ods. 1, a 2, zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov, vo výške od 50% - 100% z hodinovej minimálnej mzdy; pri určovaní jej výšky sa zohľadňuje aj kvalita práce a správanie žiaka. Odmenu za produktívnu prácu uhrádza žiakovi škola z prostriedkov zamestnávateľa.
2. Zmluvné strany sa dohodli na tejto cene produktívnej práce žiaka .1,70 €/hod. Cena práce bola dohodnutá podľa § 3 zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a § 2 ods. 2 zákona 663/2007 Z.z.
3. Faktúru za vykonanú produktívnu prácu vyhotoví a zašle škola zamestnávateľovi na dohodnutú adresu po skončení kalendárneho mesiaca, v ktorom boli práce vykonané na podklade potvrdeného mesačného výkazu o počte odpracovaných hodín žiakom.
4. Zmluvné strany sa dohodli na splatnosti faktúry 14 dní od jej doručenia zamestnávateľovi na dohodnutú adresu.
5. V prípade omeškania zaplataenia faktúry sa škola a zamestnávateľovi dohodli, že škola môže účtovať zamestnávateľovi zmluvnú pokutu za každý deň omeškania po splatnosti faktúry vo výške 0,1% z fakturovanej sumy.

Článok IV

Povinnosti a práva zmluvných strán

1. zamestnávateľ zabezpečí na dohodnuté obdobie praktického vyučovania dostatok produktívnych prác pre príslušný odbor na svojich pracoviskách za podmienok vyhovujúcich predpisom bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci mladistvých žiakov.
2. Škola poveruje svojho pedagogického zamestnanca pánametodickým dozorom nad vykonávaním praktického vyučovania formou produktívnych prác na pracoviskách zamestnávateľa. Zmenu v osobe pedagogického zamestnanca je škola povinná včas oznámiť zamestnávateľovi.
3. Pedagogický zamestnanec školy poverený metodickým dozorom
 - a) úzko spolupracuje so zamestnávateľom (inštruktorom), najmä:
 - pri hodnotení kvality práce a správania žiaka
 - pri riešení neúčasti žiaka na praktickom vyučovaní
 - pri porušení pracovnej disciplíny žiakom
 - pri pracovnom úraze žiaka
 - pri vzniku škody zamestnávateľovi, úmyselným zavinením žiaka a pri vzniku škody žiakovi pri praktickom vyučovaní
 - pri riešení pripomienok žiaka alebo zamestnávateľa (inštruktora) k praktickému vyučovaniu
 - b) včas zabezpečuje podklady pre fakturáciu produktívnej práce žiaka, obstaráva zamestnávateľom potvrdený mesačný výkaz o počte odpracovaných hodín žiakom.

4. Inštruktor (zamestnávateľ) organizuje prácu pri dodržaní pracovnej doby v rámci vyučovacieho dňa v súlade s ustanovením § 3 ods. 5 a 6 vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 65/2015 Z. z. o stredných školách, 6 hodín pre žiaka 1. a 2. ročníka, 7 hodín u žiaka 3. a 4. ročníka, s prestávkou 30 minút, ktorá sa započítava do vyučovacieho dňa, so začiatkom vyučovacieho dňa najskôr v 07,⁰⁰ hodín. Pre žiaka zamestnávateľ vytvorí vhodné hygienické podmienky a v dobe pracovnej prestávky mu umožní stravovanie.
5. Inštruktor (zamestnávateľ) pri praktickom vyučovaní formou produktívnej práce sa riadi tematickým plánom vyučovania učebného odboru, časovým rozvrhom vyučovania, vedie prideleného žiaka počas vyučovania k nadobudnutiu pracovných návykov, zručností a praktických skúseností vo vyučovanom odbore, ďalej plní povinnosti inštruktora, ktoré tvoria prílohu č. 3 tejto zmluvy.
6. V súlade s ustanovením § 26 ods. 1 zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave zamestnávateľ poskytne žiakovi osobné ochranné pracovné prostriedky.
7. Škola a zamestnávateľ sa dohodli, že podnikateľ poskytne bezodplatne žiakovi pracovné náradie a špeciálne pomôcky pre výkon produktívnej práce.
8. Zamestnávateľ v čase praktického vyučovania zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia žiaka. Zaväzuje sa oboznámiť žiaka pred začatím produktívnej práce s platnými predpismi BOZP a PO na pracovisku (prevádzke). V prípade pracovného úrazu žiaka túto skutočnosť ihneď oznámi pedagogickému zamestnancovi poverenému metodickým dozorom alebo hlavnému majstrovi OV alebo riaditeľovi školy.
9. Zamestnávateľ zabezpečí evidovanie dochádzky žiaka na praktické vyučovanie, počet odpracovaných hodín produktívnej práce žiaka, mesačne potvrdzuje vlastnoručným podpisom a odtlačkom pečiatky na mesačný výkaz o odpracovaných hodinách žiakom.
10. V prípade, že zamestnávateľ nevykonáva sám praktické vyučovanie žiaka, je povinný ako zamestnávateľ uzatvoriť dohodu so svojim zamestnancom, ako inštruktorom o vykonaní praktického vyučovania. Inštruktor musí spĺňať podmienky ustanovené v § 22 zákona č. 61/2015 o odbornom vzdelávaní a príprave v odbornej spôsobilosti a najmenej trojročnej praxe vo vyučovanom odbore.

Článok V

Ďalšie ustanovenia

1. Pri vykonávaní produktívnej práce sú pre žiaka záväzné pracovné predpisy platné na pracovisku zamestnávateľa, najmä predpisy bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, protipožiarinej ochrany a ochrany životného prostredia, ich dodržiavanie je zamestnávateľ povinný a oprávnený od žiaka vyžadovať.
2. Zodpovednosť za škodu žiakovi alebo zamestnávateľovi, ktorú preukázateľne úmyselne zavinil žiak počas praktického vyučovania bude posudzovaná v súlade s ust. § 144 ods. 1 písm. o) a ods. 7 písm. e) zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a § 25 ods. 4 zákona 61/2015 o odbornom vzdelávaní a príprave v spolupráci školy a zamestnávateľa.
3. V súlade s nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 zo dňa 27. 4. 2016 o ochrane fyzických osôb v súvislosti so spracovaním osobných údajov a o voľnom pohybe týchto údajov a zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov, žiadame pri zverejňovaní zmluvy v zmysle zákona 211/2000 o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov o pseudonymizáciu (prečiarknutie, premazanie) osobných údajov žiakov školy v rozsahu:
 - meno a priezvisko
 - dátum narodenia.
4. Zmluvné strany postupujú pri spracúvaní osobných údajov podľa nariadenia EPaR EÚ 2016/679, sú povinné zabezpečiť osobné údaje pred odcudzením, stratou, poškodením, neoprávneným prístupom, zmenou a rozširovaním. Na tento účel prijímú primerané technické, organizačné a personálne opatrenia obsiahnuté v bezpečnostnej dokumentácii.

Článok VI
Skončenie platnosti zmluvy

1. Zmluvné strany sa dohodli na skončení platnosti tejto zmluvy pred termínom dohodnutej platnosti
 - a) dohodou zmluvných strán,
 - b) výpoveďou jednej strany bez uvedenia dôvodu,
 - c) odstúpením od zmluvy.
2. V prípade jednostrannej výpovedi sa zmluvné strany dohodli na výpovednej lehote 30 kalendárnych dní odo dňa doručenia písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.
3. Škola si vyhradzuje právo odstúpenia od zmluvy a stiahnutie žiaka z pracoviska zamestnávateľa, v prípade neuhradenia splatných faktúr za dva mesiace produktívnej práce žiaka, ani po písomnej výzve školy na ich zaplatenie.

Článok VII
Záverečné ustanovenia

1. Pokiaľ vzájomné vzťahy zmluvných strán táto zmluva neupravuje, budú posudzované podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka, školského zákona, zákona o odbornom vzdelávaní a príprave, Občianskeho zákonníka a zákona o ochrane zdravia a bezpečnosti pri práci.
2. Zmluva je vyhotovená v troch exemplároch, z toho dva exempláre pre školu a jeden pre zamestnávateľa.
3. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť podľa článku II. ods. 4 zmluvy.
4. Zmluvné strany svojimi podpismi zmluvy potvrdzujú, že všetky jej ustanovenia sú im jasné a zrozumiteľné, vyjadrujú ich slobodnú vôľu zmluvu plniť.

Banská Bystrica, dňa :

.....
obchodné meno právnickej osoby
meno, priezvisko oprávnenej osoby,
podpis

.....
riaditeľ školy

Prílohy:

1. Meno žiaka, ročník, učebný odbor
2. Povinnosti inštruktora s dohodou uzatvorenou zamestnávateľom s inštruktorom
3. Tematický plán praktického vyučovania